

ENTRETIEN INDIVIDUEL

1. Identification

Nom

Prénom(s)

Ministère / Administration

Division / Service

Statut

Fonctionnaire

Employé

Tâche d'occupation de l'agent : %

Supérieur hiérarchique

Nom

Prénom(s)

2. Bilan de l'année écoulée

Bilan du plan de travail et objectifs

Faits marquants tels que défis particuliers, résultats obtenus, difficultés rencontrées...



La fonction publique

Bilan des compétences

Points forts, points à améliorer et perspectives de développement

3. Développement professionnel

Actions et formations

Propositions communes à transmettre au délégué à la formation

La fonction publique

4. Satisfaction de l'agent

Degré de satisfaction : A : satisfaction totale, D : insatisfaction totale

	A	B	C	D	Commentaire
Quantité/charge de travail	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Nature du travail	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Collaboration service/ équipe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Soutien par la hiérarchie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Information et participation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Possibilité de formation et de développement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

5. Souhaits de mobilité interne

Intérêt à changer d'affectation au sein du ministère / de l'administration?

Intérêt à changer de ministère / d'administration?

Commentaires:

6. Commentaires

Supérieur hiérarchique

La fonction publique

Agent

Date de l'entretien

Signature de l'agent

Signature du supérieur hiérarchique

La fonction publique

Protection des données à caractère personnel

Le présent formulaire contient des informations à caractère personnel qui seront enregistrées dans un système d'information par votre administration dans le cadre de la gestion par objectifs telle que définie aux articles 4 et 4bis de la loi modifiée du 16 avril 1979 fixant le statut général des fonctionnaires de l'État. Ces données seront traitées et conservées pendant une durée de 75 ans à compter de votre date de naissance. À noter que le présent formulaire fait partie de votre dossier personnel.

Conformément au [Règlement \(UE\) 2016/679](#) relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, vous avez un droit d'accès, de rectification, de suppression, de limitation de traitement de vos données ainsi qu'un droit d'opposition et un droit à la portabilité de vos données. Pour exercer un de vos droits, vous pouvez adresser un courriel ou un courrier recommandé au délégué à la protection des données de votre administration.